

Du unterstützt gern andere im Studium und bringst Erfahrungen in der Arbeit mit Gruppen mit? Dann werde

## **studentische\*r SKILLS-Trainer\*in für den Bereich Lernen & Lehren (ZLL)**

(SHK/WHF, 8 Stunden/Woche, möglichst ab dem 15.03.2025)

### **Deine Aufgaben:**

- eigenständige Planung und Durchführung von Workshops zu den Themen Selbst- und Zeitmanagement sowie Prüfungsvorbereitung, auch in Form von „Veranstaltungsintegrierten Trainings“ (ViTs)
- Qualifizierungen für Fachtutor\*innen zu methodischen und didaktischen Grundlagen
- projektorientierte und organisatorische Mitarbeit im Team, z.B. Planung und Durchführung von Events
- regelmäßige Teilnahme an Team-Arbeitstreffen

### **Was wir dir bieten:**

- eigenständige und selbstverantwortliche Mitarbeit in einem tollen studentischen Team
- flexibles Arbeiten und kreative Entwicklungs- und Entfaltungsmöglichkeiten
- vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten (z.B. Grundlagen der Selbstregulation, Lernstrategien, Gestaltung von Workshops, Visualisierung von der Flipchart bis zur PowerPoint-Präsentation)
- einen Nachweis über deine Tätigkeiten und Qualifizierung als Skills-Trainer\*in für deine Bewerbungsunterlagen
- Vergütung für SHK: 13,27€ pro Stunde; WHK: 15,42€ pro Stunde
- eine qualifizierte Einarbeitung über die Teilnahme an unseren IndiErg-Angeboten im Umfang von 30 Arbeitsstunden

### **Voraussetzungen:**

- Dich interessieren Themen wie Selbst-/Zeitmanagement, Lernstrategien oder Präsentieren. Du unterstützt gern Student\*innen bei ihrem Lernen im Studium.
- Du weißt, wie du dich auf Prüfungen vorbereiten kannst.
- Du hast bereits als Fachtutor\*in gearbeitet, studierst auf Lehramt oder bringst andere Erfahrungen in der Anleitung von Gruppen mit.
- Du befindest dich im Bachelor- oder Masterstudium und studierst noch mindestens ein Jahr.
- Du bist kommunikativ, lernbereit und arbeitest gern im Team.

### **Bewerbung:**

Wir freuen uns bis zum **10.01.2025** auf deine Bewerbung bestehend aus einem Lebenslauf und einem Motivationsschreiben, in dem du verdeutlichst, warum du dich für die Stelle bewirbst, in einem einzigen PDF an [melanie.froehlich@uni-bielefeld.de](mailto:melanie.froehlich@uni-bielefeld.de).

Bei Fragen zu den Aufgaben wende dich bitte an Melanie Fröhlich, SKILLS-Koordinatorin ([melanie.froehlich@uni-bielefeld.de](mailto:melanie.froehlich@uni-bielefeld.de), Tel.: 0521/10667515). Weitere Informationen zum SKILLS-Team findest du unter: [www.uni-bielefeld.de/skills](http://www.uni-bielefeld.de/skills).

Das **SKILLS-Team** im Zentrum für Lehren und Lernen der Universität Bielefeld (ZLL) bietet individuelle Beratung, Workshops und Austausch von Studierenden für Studierende an. Unsere Ziele sind die Förderung von Schreib-, Lern- und digitalen Kompetenzen von Student\*innen sowie die Qualifizierung von Tutor\*innen und studentischen Berater\*innen.