

<p><b>Katharina Drechsler (-3342)</b>  <b>Leitung Stabsstelle AGUS</b>  Dipl.-Umweltwissen.  Leitende Fachkraft für Arbeitssicherheit</p>	<p><b>Thomas Rüscher (-3283)</b>  <b>Stellv. Leitung Stabsstelle AGUS</b>  Dipl.-Ing. / Sicherheitsingenieur  Brandschutzbeauftragter  Strahlenschutzbevollmächtigter  Fachkraft für Arbeitssicherheit</p>	<p><b>Katrin Corona (-67511)</b>  <b>M. Sc. / Sicherheitsingenieurin</b>  <b>Fachkraft für Arbeitssicherheit</b></p>	<p><b>Holger Kunze (-86644)</b>  <b>Dipl.-Ing. / Sicherheitsingenieur</b>  <b>Fachkraft für Arbeitssicherheit</b></p>	<p><b>Katharina Köster (-3285)</b>  <b>Fachkraft für Arbeitssicherheit</b>  Chemietechnikerin,  Gefahrgutbeauftragte</p>	<p><b>Carsten Nentwig (-3108)</b>  <b>Fachkraft für Arbeitssicherheit</b>  Sicherheitsmeister</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Leitungsaufgaben</li> <li>Unterstützung der Universitätsleitung und der Führungskräfte bei der Wahrnehmung der Organisations- und Kontrollverantwortung im Arbeits- und Gesundheitsschutz</li> <li>Grundsatzangelegenheiten im Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutz, Krisenmanagement</li> <li>Grundsatzangelegenheiten Tierschutz, Gentechnik</li> <li>Grundsatzangelegenheiten Gefahrstoffmanagement</li> <li>Grundsatzangelegenheiten mit Behörden, Unfallversicherungsträgern, Betriebsärztlichem Dienst etc.</li> <li>Grundsatzangelegenheiten Personalräte</li> <li>Pflege und Weiterentwicklung der Managementsysteme (OHSAS 18001, Krisenmanagement)</li> <li>Beratung und Konzeption AGUM-Verein</li> <li>Beratung/Konzeption Gebäudeschadstoffe (Asbest, PCB etc.)</li> <li>Mitarbeit in Gremien (ASA, Tierschutz etc.)</li> </ul> <p><b>Betriebsärztlicher Dienst:</b></p> <p><b>Ärzteteam:</b>  Dr. med. Andreas Dammann  Ärztin Frau Krausen  Ärztin Frau Bamberger</p> <p><b>Betriebsärztliche Ambulanz:</b>  Simone Brinkmann</p> <p>Vertretung DaMaRis</p>	<p><b>Organisatorischer Brandschutz:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gebäude und Anlagen im Bestand und in der Planung</li> <li>Beratung, Unterstützung und Kontrolle zu Prüfungsumfang und –voraussetzungen nach PrüfVo NRW</li> <li>Unterstützung Gefährdungsbeurteilungen</li> <li>Brandschutzbegehungen</li> <li>Brandschutzberichte</li> <li>Brandschutzschulungen</li> </ul> <p><b>Strahlenschutz, Laseranlagen:</b>  Strahlenschutzbevollmächtigter</p> <p><b>Zuständig für die Gebiete:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Explosionsschutz</li> <li>Lagerung Gefahrstoffe</li> <li>Veranstaltungssicherheit, Versammlungsstätten</li> <li>ASA Sitzungen</li> <li>Persönliche Schutzausrüstung (PSA)</li> </ul> <p><b>Gefährdungsbeurteilung-online:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Arbeitsmittel</li> <li>Explosionsschutz</li> <li>Besondere Arbeitsplätze</li> </ul> <p><b>Ansprechpartner für:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Brandschutz Helfer*innen</li> <li>Strahlenschutzbeauftragte</li> <li>BLB SC BAA (Bauaufsicht)</li> <li>Dez. FM, Planen und Bauen</li> <li>Feuerwehr</li> <li>Aufsichtsbehörden (BezReg DT)</li> <li>Verlust von Ausgangsstoffen für Explosivstoffe</li> </ul> <p><b>Schulungen / Unterweisungen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sicherheitsunterweisung</li> <li>Brandschutzschulung</li> </ul> <p><b>Vertretung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sicherheitsingenieure in Abwesenheit nach Tätigkeitsschwerpunkten</li> </ul>	<p><b>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laborarbeitsplätze der Biologie, Chemie, Technische Fakultät, Physik, Medizinische Fakultät</li> </ul> <p><b>Betriebliches Gefahrstoffmanagement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Weiterentwicklung des Gefahrstoffmanagements (Ablauforganisation)</li> <li>Beratung und Unterstützung bei der Umsetzung Gefahrstoff- und Chemikalienrecht (z.B. Gefahrstoffverordnung, GHS, Grundstoffüberwachung etc.)</li> <li>Anzeige- und Genehmigungsverfahren im Gefahrstoffrecht; Grundstoffe, Betäubungsmittel</li> <li>Weiterentwicklung und Betreuung des digitalen Gefahrstoffkatasters (DaMaRis)</li> <li>Beratung Gebäudeschadstoffe</li> <li>Stellvertretende Gefahrgutbeauftragte Straße</li> </ul> <p><b>Gentechnik:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anzeige- und Genehmigungsverfahren Gentechnik</li> <li>Koordination der Verfahren und Anlagen Gentechnik</li> <li>Begehungen mit der Behörde</li> </ul> <p><b>Gefährdungsbeurteilung-online:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Chemische, biologische, medizinische und physikalische Laborarbeitsplätze,</li> </ul> <p><b>Beratung / Unterstützung / Koordination:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Verfahrensanweisungen, Infoblätter, Betriebsanweisungen zum Thema Gefahrstoffe, Biostoffe</li> </ul> <p><b>Schulungen / Unterweisungen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sicherheitsunterweisung</li> </ul> <p><b>Vertretung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gefahrgut Straße</li> <li>ZED</li> </ul>	<p><b>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Labor- und Technikarbeitsplätze insbesondere in der Medizinischen Fakultät, Tierhaltung</li> </ul> <p><b>Gebäude im Bestand und in der Planung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sicherheitstechnische Unterstützung bei der Planung, Errichtung und Nutzung von neuen Gebäuden/Gebäudeteilen (z.B. Medizinische Fakultät) und Sanierung im Bestand (z.B. 2 BA)</li> <li>Sicherheitstechnische Überprüfung von Gebäuden im Bestand und Neubauten, weiterer baulichen Anlagen</li> <li>Beratung Gebäudeschadstoffe</li> <li>Abstimmung mit Akteuren (UK, SiGeKo, Nutzer*innen, FM)</li> <li>Umgang mit Fremdfirmen</li> <li>Heißeislaubscheine</li> <li>Zutrittsregelungen</li> </ul> <p><b>Arbeitsstätten / Anlagen:</b>  <b>Sicherheitstechnische Beratung und Unterstützung insbesondere für die Medizinische Fakultät:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Umbau- / Neubau / Berufsmaßnahmen;</li> <li>Produkt- und Maschinensicherheit;</li> <li>Überwachungsbedürftige Anlagen</li> <li>Lüftungstechnische Geräte und Anlagen, Digestoren, etc.</li> <li>Arbeitsmittelkataster/Prüffristen</li> <li>Prüfumfang und -kontrolle</li> </ul> <p><b>Gefährdungsbeurteilung-online:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Labor- und Technikarbeitsplätze in der Medizinischen Fakultät, Tierhaltung</li> </ul> <p><b>Beratung / Unterstützung / Koordination:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Betriebsanweisungen der Medizinischen Fakultät</li> </ul> <p><b>Schulungen / Unterweisungen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sicherheitsunterweisung</li> </ul> <p><b>Vertretung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sicherheitsingenieure in Abwesenheit nach Tätigkeitsschwerpunkten</li> </ul>	<p><b>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laborarbeitsplätze der Biologie, Chemie, Technische Fakultät, Physik, Medizinische Fakultät</li> </ul> <p><b>Betriebliches Gefahrstoffmanagement:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Weiterentwicklung und Betreuung des digitalen Gefahrstoffkatasters (DaMaRis)</li> <li>Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des betrieblichen Gefahrstoffmanagements</li> <li>ZED</li> <li>Gefahrgutbeauftragte</li> </ul> <p><b>Gefährdungsbeurteilung-online:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Administration: Aktualisierung, Pflege und Vergabe der Zugriffsrechte der GBU Online</li> <li>Führung und Betreuung der GBU Online</li> <li>Schulungen GBU Online</li> <li>Chemische und biologische Laborarbeitsplätze</li> </ul> <p><b>Brandschutz:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Planung, Durchführung und Auswertung von Räumungsübungen</li> <li>Schulungen von Evakuierungshelfer*innen</li> <li>Organisatorische Unterstützung des Brandschutzbeauftragten</li> </ul> <p><b>Strategisches Notfall- und Krisenmanagement:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Strategische Notfall- und Krisenmanagement; Weiterentwicklung des Krisenmanagements</li> <li>Schulungen/Übungen Krisenmanagement</li> </ul> <p><b>Ansprechpartnerin für:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gefahrgut beteiligte Personen</li> <li>Evakuierungshelfer*innen</li> <li>Datenschutz AGUS (DISK)</li> <li>Verlust von Ausgangsstoffen für Explosivstoffe</li> </ul> <p><b>Vertretung der Bereiche:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Brandschutz</li> <li>Gentechnik</li> </ul>	<p><b>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Büroarbeitsplätze (Zentralverwaltung und Fakultäten /Einrichtungen)</li> <li>Telearbeitsplätze</li> <li>Werkstattarbeitsplätze</li> <li>Arbeitsplätze der Haustechnik</li> <li>Arbeitsplätze Sport</li> <li>Glasinstrumentebau</li> </ul> <p><b>Gesundheitsschutz:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unfallbearbeitung u. Berufskrankheiten</li> <li>Mutterschutz Beschäftigte</li> <li>Ansprechpartner für orientierende Messungen (Lärm, Raumklima, ausgewählte Schadstoffe)</li> </ul> <p><b>Begehungen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organisation von Begehungen</li> </ul> <p><b>Gefährdungsbeurteilung-online:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Büroarbeitsplätze</li> <li>Werkstattarbeitsplätze</li> <li>Arbeitsplätze Haustechnik</li> <li>Mutterschutz Beschäftigte</li> <li>Buchbinderei/Druckerei</li> <li>Gärtnerische Tätigkeiten</li> <li>Glasinstrumentebau</li> <li>Sport</li> </ul> <p><b>Arbeitsstätten /Anlagen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Betriebs- und Sozialräume</li> <li>Elektrische Versorgungsanlagen, Geräte etc.</li> <li>Baustellen Betreuung/Kontrolle</li> <li>Fremdfirmeneinsatz</li> <li>Zutrittsregelungen</li> <li>Maschinensicherheit</li> </ul> <p><b>Bestellung, Unterstützung, Beratung der Funktionsträger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sicherheitsbeauftragte</li> <li>SiGeKo</li> </ul> <p><b>Vertretung der Bereiche:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ONLINE GBU (Admin)</li> <li>Mutterschutz (Studierende)</li> </ul>

<p><b>Jan Braasch</b> (-67446)  <b>Fachkraft für Arbeitssicherheit</b>  <b>Verwaltungsamtsinspektor (VAI)</b></p>	<p><b>Dr. Yvonne Hammer</b> (-86558)  <b>Veterinärmedizinerin</b></p> <p><b>Tierschutzbeauftragte</b></p>	<p><b>Kathrin Engel</b> (-86557)  <b>Veterinärmedizinerin</b></p> <p><b>Tierschutzbeauftragte</b></p>	<p><b>Claudia Glaser</b> (-2562)  <b>Sachbearbeitung</b>  <b>Arbeits-, Gesundheits- und</b>  <b>Umweltschutz</b></p>	<p><b>N.N.</b> (-86850)  <b>Sachbearbeitung</b>  <b>Arbeits-, Gesundheits- und</b>  <b>Umweltschutz</b></p>	<p><b>Ingo Harke</b> (-01712109468)</p>
<p><b>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Büroarbeitsplätze (Medizinische Fakultät, Gesundheitswissenschaften)</li> </ul> <p><b>Notfall- und Krisenmanagement:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Operatives Notfall- und Krisenmanagement</li> <li>Technische Weiterentwicklung und Anpassung der Notfall- und KrisenApp</li> <li>Notfallorganisation allg.</li> <li>Notfallorganisation Leitwarte/Sicherheitsdienst</li> <li>Unterstützung Veranstaltungssicherheit</li> </ul> <p><b>Gesundheitsschutz:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mutterschutz Studierende</li> <li>Besondere Arbeitsplätze (chronisch Kranke, Behinderte)</li> <li>Hautschutz</li> <li>Mitarbeit im Steuerkreis Gesundheit</li> <li>Koordination BÄD / AGUS</li> <li>Medizinproduktebeauftragter (zentrale Verwaltung)</li> </ul> <p><b>Gefährdungsbeurteilung-online:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mutterschutz Studierende</li> <li>Chronisch Kranke</li> </ul> <p><b>Arbeitsstätten /Anlagen /Geräte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sanitätsräume, Erste-Hilfe-Räume, Krisenräume</li> <li>Medizinprodukte</li> </ul> <p><b>Ansprechpartner für:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Erst-Helfer*innen</li> <li>Betriebssanitäter*innen</li> <li>Ansprechpartner für Akteure Krisenmanagement</li> <li>BÄD und BÄD-Ambulanz</li> </ul> <p><b>Schulungen / Unterweisungen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Defi-Schulungen</li> <li>Betriebssanitäter*innen</li> <li>Krisenmanagement</li> </ul> <p><b>Digitalisierung und Prozessmanagement AGUS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dokumentenmanagement (d3)</li> <li>Prozessoptimierung (Bic)</li> </ul> <p><b>Vertretung der Bereiche:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bildschirmbrillen</li> <li>Mutterschutz (Beschäftigte)</li> <li>Unfallbearbeitung</li> </ul>	<p><b>Beratung und Unterstützung der Personen, Fakultäten und Einrichtungen, die mit der Züchtung und Haltung von Tiere sowie der Durchführung von Tierversuchen befasst sind:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prüfung, Optimierung und Weiterentwicklung von Abläufen im Bereich Tierschutz</li> <li>Entwicklung und Förderung von Vorhaben, die Tierversuche vermeiden, verringern und verbessern können (3R-Prinzip)</li> <li>Beratung und Unterstützung zur Genehmigung und Anzeige von Tierversuchen und zur Erlaubnis zur Zucht und Haltung</li> <li>Verfassen von Stellungnahmen zu Anträgen zur Genehmigung von Tierversuchsanträgen</li> <li>Beratung und Unterstützung bei der Umsetzung von Rechtsvorschriften, Bedingungen, Auflagen und sonstigen Vorgaben im Bereich Tierschutz und Tierversuchsvorhaben, Überprüfung der Einhaltung</li> <li>Begehungen Tierhaltungen</li> </ul> <p><b>Beratung der Hochschulleitung in allen Fragen des Tierschutzes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vorbereitung von Entscheidungen in Angelegenheiten des Tierschutzes auch in Verbindung mit der Öffentlichkeitsarbeit.</li> </ul> <p><b>Zusammenarbeit mit den Behörden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunikation bzgl. Tierschutzbelange</li> <li>Abfrage und Validierung der jährlichen Versuchstiermeldung sowie Erstellung und Berichterstattung an die Behörden.</li> </ul> <p><b>Ansprechpartnerin / Kommunikation Tierschutz:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Interne und externe Stellen / Behörden / Tierschutzvereine etc.</li> <li>Pflege der internen Kommunikation</li> <li>Homepage</li> </ul> <p><b>Leitung und Mitglied des Tierschutzausschusses</b></p> <p><b>Durchführung von Schulungen, Unterweisungen, Kursen</b></p> <p><b>Beratung und Unterstützung der Fakultäten und Einrichtungen (Labore, Versuchstierhaltung, Biotechnologie) nach Biostoffverordnung (zukünftig; in Ausbildung)</b></p> <p><b>Vertretung Tierschutzbeauftragte</b> Kathrin Engel in Abwesenheit</p>	<p><b>Beratung und Unterstützung der Personen, Fakultäten und Einrichtungen, die mit der Züchtung und Haltung von Tiere sowie der Durchführung von Tierversuchen befasst sind:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prüfung, Optimierung und Weiterentwicklung von Abläufen im Bereich Tierschutz</li> <li>Entwicklung und Förderung von Vorhaben, die Tierversuche vermeiden, verringern und verbessern können (3R-Prinzip)</li> <li>Beratung und Unterstützung zur Genehmigung und Anzeige von Tierversuchen und zur Erlaubnis zur Zucht und Haltung</li> <li>Verfassen von Stellungnahmen zu Anträgen zur Genehmigung von Tierversuchsanträgen</li> <li>Beratung und Unterstützung bei der Umsetzung von Rechtsvorschriften, Bedingungen, Auflagen und sonstigen Vorgaben im Bereich Tierschutz und Tierversuchsvorhaben, Überprüfung der Einhaltung</li> <li>Begehungen Tierhaltungen</li> </ul> <p><b>Beratung der Hochschulleitung in allen Fragen des Tierschutzes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vorbereitung von Entscheidungen in Angelegenheiten des Tierschutzes auch in Verbindung mit der Öffentlichkeitsarbeit.</li> </ul> <p><b>Zusammenarbeit mit den Behörden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunikation bzgl. Tierschutzbelange</li> <li>Abfrage und Validierung der jährlichen Versuchstiermeldung sowie Erstellung und Berichterstattung an die Behörden.</li> </ul> <p><b>Ansprechpartnerin / Kommunikation Tierschutz:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Interne und externe Stellen / Behörden / Tierschutzvereine etc.</li> <li>Pflege der internen Kommunikation</li> <li>Homepage</li> </ul> <p><b>Mitglied und stellv. Leitung Tierschutzausschuss</b></p> <p><b>Durchführung von Schulungen, Unterweisungen, Kursen</b></p> <p><b>Beratung und Unterstützung der Fakultäten und Einrichtungen (Labore, Versuchstierhaltung, Biotechnologie) nach Biostoffverordnung (zukünftig; in Ausbildung)</b></p> <p><b>Vertretung Tierschutzbeauftragte</b> Dr. Yvonne Hammer in Abwesenheit</p>	<p><b>Haushaltssachbearbeitung / Finanzen AGUS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Finanzplanung und Ausschreibungsverfahren</li> <li>Beschaffungsangelegenheiten</li> <li>Rechnungsbearbeitung</li> <li>Finanzcontrolling und Inventarisierung AGUS</li> </ul> <p><b>Verwaltung / Sekretariat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Allg. Verwaltungsaufgaben</li> <li>Dokumentenlenkung und Führung von Aktenplan</li> <li>Erstellung von Formularen</li> </ul> <p><b>Organisation u. Ansprechpartner:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bildschirmbrillen</li> <li>Gripeschutzimpfung</li> <li>Revisionsübersicht Management (AGUM/KMS)</li> </ul> <p><b>Terminorganisation und Koordination:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organisation Dienstreisen und Fortbildungen</li> </ul> <p><b>Internetpflege:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Erstellung von Internetseiten und Mitwirkung</li> <li>Pflege/Aktualisierung AGUM</li> </ul> <p><b>Veranstaltungen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organisation der ASA Sitzungen</li> <li>Organisation von Besprechungen/Meetings</li> </ul> <p><b>Vertretung der Sachbearbeitung in Abwesenheit:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Allg. Verwaltungsaufgaben</li> <li>Veranstaltungsorganisation</li> </ul>	<p><b>Verwaltung / Sekretariat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Datenbeschaffung für jährliche Statistik AGUS (Personal, Gefahrgut, Unfälle etc.)</li> <li>Allg. Verwaltungsaufgaben</li> </ul> <p><b>Haushaltssachbearbeitung AGUS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Beschaffungsangelegenheiten nach Fachgebiet</li> <li>Rechnungsbearbeitung nach Fachgebiet</li> </ul> <p><b>Organisation/Vor- und Nachbereitung zu den Themen Mutterschutz, Telearbeitsplätze, Sicherheitsbeauftragte, gentechnische Anlagen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anlegen von neuen Vorgängen</li> <li>Kontakt- / Terminkoordination mit den betroffenen externen/internen Stellen</li> <li>Dokumentenlenkung an die betroffenen externen/internen Stellen</li> <li>Ablage und Dokumentation der Vorgänge</li> </ul> <p><b>Organisation u. Ansprechpartner:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unterstützung bei Gripeschutzimpfungen</li> </ul> <p><b>Koordination von Fachinformationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aktualisierung der E-Mail Verteiler</li> </ul> <p><b>Veranstaltungen / Organisation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organisation Schulungen (Sicherheitsunterweisung, Sicherheitsbeauftragte etc.)</li> <li>Vor- und Nachbereitung von Schulungen (Sicherbeauftragten)</li> <li>Listenführung Erst-Helfer (Nachbereitung zur Schulung)</li> </ul> <p><b>Vertretung der Sachbearbeitung in Abwesenheit:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bestellungen/Rechnungsbearbeitung</li> <li>Allg. Verwaltungsaufgaben</li> </ul>	<p><b>Wartung und Instandhaltung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wartung Luftreiniger (zentrale und dezentrale Geräte)</li> <li>Entgegennahme von Störungsmeldungen Luftreiniger</li> <li>Instandsetzung der Geräte; Kontakt mit Herstellerfirma und ggf. Veranlassung von Reparaturarbeiten</li> <li>Wartung und Instandsetzung technische Arbeitsmittel AGUS</li> </ul> <p><b>Verwaltung/Lagerbewirtschaftung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inventarisierung der Luftreiniger</li> <li>Wartungsplanung und Terminkoordination für Luftreiniger</li> <li>Erfassung der Lagerbestände und Beschaffung von Ersatzteilen Raumluftreiniger</li> <li>Erfassung der Lagerbestände Schutzausrüstung (FFP2 Masken/ OP-Masken/Erste-Hilfe Material)</li> <li>Ausgabe von Schutzmasken / Erste-Hilfe Material</li> </ul> <p><b>Unterstützung bei den operativen Arbeiten AGUS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Auffhängen von Beschilderungen (Brandschutz/Arbeitsschutz) im Gebäude bei Bedarf</li> <li>Unterstützung des Brandschutzbeauftragten bei den praktischen Brandschutzübungen (Auf- und Abbau des Brandsimulators)</li> </ul> <p><b>Versenden von Gefahrgut per Luftfracht</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Beratung der Versender zum rechtskonformen Versenden von Gefahrgütern per Luftfracht (Klassifizierung, Verpackung, Kennzeichnung)</li> <li>Klassifizierung der Versandstücke; Ermittlung anhand der Vorgaben der Versender; Anforderungen an die Verpackung und Kennzeichnung festlegen</li> <li>Entgegennahme der vorverpackten Gefahrgüter; Prüfung der Eignung des Verpackungsmaterials</li> <li>Kennzeichnung Gefahrgut</li> <li>Dokumentation der für den Transport erforderlichen Dokumente erstellen (z.B. Frachtbriefe).</li> </ul> <p>-----</p> <p><b>Universität Bielefeld</b>  <b>Stabsstelle AGUS</b>  <b>Az.: 8702.4</b>  <b>Stand: 04.05.2023</b></p> <p>-----</p>